

**COMUNE DI CAMPOMORONE**

**Città Metropolitana di Genova**

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

**SULLA PROPOSTA DI**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023**

**E DOCUMENTI ALLEGATI**

**L'ORGANO DI REVISIONE**

**PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023**

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2021-2023, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET - Armonizzazione contabile enti territoriali;

### Presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, del Comune di Campomorone.

L. A. D.P. 05/09/2021  
Campomorone,

LL'ORGANO DI REVISIONE  
(Dott. Cesare PINI)

## PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di Campomorone, nominato Revisore contabile di questo Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 23 giugno 2020, ex art. 57 della Legge 142/90 ed ex artt. 100 e seguenti del D.lgs. 25 febbraio 1995 n. 77, come modificati dall'art. 17 del D.lgs. 15 settembre 1997 n. 342 e come sostituiti dagli artt. 234 e seguenti del D.lgs. n. 247/2000, ha ricevuto in data 19/03/2020 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, approvato dalla giunta comunale in data 18/03/2021 con delibera n. 28, completo dei seguenti allegati obbligatori:

- a) il prospetto esplicativo del preceduto risultato di amministrazione dell'esercizio 2020;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del d.lgs. 1/6/2011;
- f) il rendiconto di gestione da ultimo e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
- g) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 685, e 5 agosto 1976, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà ed in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- h) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- i) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 16/2/2013);
- j) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto degli equilibri di bilancio;
- m) il piano degli indicatori e dei risultati albo/i di bilancio previsto dall'art. 18-bis del decreto legislativo n. 1/6/2011.



nonché dai seguenti documenti messi a disposizione al fine dell'espressione del parere:

- a) la nota di aggiornamento del DUP 2021/2023 predisposta conformemente all'art. 170 del d.lgs. 267/2000 della Giunta comprensivo del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale nonché del programma biennale forniture servizi di cui all'art. 21 comma 6 del d.lgs.n. 50/2016;
- b) la delibera della G.C. di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
- c) la proposta di delibera del Consiglio di conferma delle aliquote e tariffe per i tributi locali;
- d) la proposta di delibera consiliare del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58 comma 1 d.l. 112/2008);
- e) la proposta di deliberazione relativa alle collaborazioni autonome di cui all'art. 48, comma 2, Legge 133/2008;
- f) la proposta di approvazione del regolamento del canone unico patrimoniale;
- g) limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative (art.9, comma 28 del D.L.78/2010);
- h) prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006.

- i) visto le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- j) visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- k) visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- l) visto i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- m) visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 4 del d.lgs. 267/2000 in merito alla veridicità delle previsioni di entrate e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, inserite nel bilancio di previsione 2020/2022.

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

## **VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI**

### **GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019**

L'organo consigliare ha approvato con delibera n. 38, del 23/06/2020 il rendiconto dell'esercizio 2019.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione nella cfr:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati.



La gestione dell'anno 2019 si è chiusa con un risultato di amministrazione così determinato:

Fondo iniziale di cassa	2.177.634,53	+
Riscossioni	6.747.575,41	+
Pagamenti	7.411.035,47	-
fondo di cassa al 31/12/2019	1.514.174,47	+
Residui attivi	2.557.383,37	+
Residui passivi	1.130.017,09	-
Fpv per spese correnti	165.506,60	-
Fpv per spese in c/capitale	651.198,83	
<b>Avenuto di Amministrazione</b>	<b>2.094.835,32</b>	
di cui:		
Parte accantonata	1.336.686,56	
Parte vincolata	237.379,03	
Parte destinata agli investimenti	11.178,46	
Parte disponibile	449.591,23	

Dalle comunicazioni ricevute non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere o brancare.

Dalle comunicazioni ricevute non risultano esclusa potenziali probabili.

Allegato al bilancio di previsione 2021/2023 vi è la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione prospettico che evidenzia un risultato finale presunto al 31/12/2020 di € 2.156.513,98 di cui:

accantonati	€ 1.531.067,00
vincolati	€ 190.032,50
destinati agli investimenti	€ -13.965,25
disponibili	€ 418.929,23

## BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 182 del Tuet.

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n. 16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno neglibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2021 - 2022 - 2023

1. *What is the primary purpose of the study?*

1. *Conduct a formal performance audit.*  
2. *Ask your supervisor to provide a written report of findings. Encourage him/her to include recommendations. However, please note:*

Parco dell'Orsa - di Ravenna nel biennio di gestione 2021-2023

### **Fondo pluriennale vincolato (FPV)**

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziamento, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il Fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso in cui il Fondo si è generato che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'accettazione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato iscritto nel Trl al 01/01/2021 è relativo alle spese per il trattamento: accensione dei personali e ammonta a € 123.221,00.  
L'fpv di spesa corrisponde al fpv di entrata dell'esercizio successivo.

### **Previsioni di cassa**

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di ricezioni e pagamenti in conto competenza e in conto risulta e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella discussione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art 162 del Tusi.

Il fondo attuale di cassa al 01.01.2021 comprende la cassa vincolata per euro 224.884,12.

L'ente è dotato di scritture contabili che a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

Verifica equilibrio corrente anni 2021/2023

L'organo di revisione ha verificato la sostanzialità degli equilibri richiesti dal corrispondente dell'art. 162 del TUEL come da prospetti allegati al bilancio.

**(3) equilibri della situazione comune e generali dei bilanci.**



DETTO DI RISULTATO FINANZIARIO		DETTO RISULTATO FINANZIARIO 2011	DETTO RISULTATO FINANZIARIO 2010	DETTO RISULTATO FINANZIARIO 2009
(1) Salvo Tito 0,00 per Reservatio scatti di base ferme.	0,00	0,00	0,00	
(2) Salvo Tito 0,00 per Reservatio scatti di base legge ferme.	0,00	0,00	0,00	
(3) Salvo Tito 0,00 relativi a libe erette per titolo di diritti finanza.	0,00	0,00	0,00	
(4) Salvo Tito 0,00 per Dividendo scatti di base ferme.	0,00	0,00	0,00	
(5) Salvo Tito 0,00 per Dividendo scatti di base legge ferme.	0,00	0,00	0,00	
(6) Salvo Tito 0,00 per libe spese per res. politica e scatti finanza.	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE RISULTATO FINANZIARIO</b>		0,00	0,00	0,00

#### 6.4.2.2. EQUITALI DI PARTE CORRENTE DELLA CONFERMA DELLA STIMA DI VARIANZA:

EQUATALI DI PARTE CORRENTE		DETTO EQUATALI 2011	DETTO EQUATALI 2010	DETTO EQUATALI 2009
Salvo Tito 0,00 per imposta e tasse per il mantenimento di quei servizi che sono di natura pubblica e privata.	0,00	0,00	0,00	
Salvo Tito 0,00 per imposta e tasse per il mantenimento di quei servizi che sono di natura pubblica e privata.	110.000,00	110.000,00	110.000,00	

Le eccedenze di parte corrente sono costituite da entrate da concesioni cimittiali, da parte del contributo Stato inviato e da incremento dell'assicurazione. Tali eccedenze di parte corrente finanziano spese di investimento.



## La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art. 11 del d.lgs. 23/5/2011 n. 118 tutte le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di riserva esigibile, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione prevista al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge o dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) bilancio degli interventi programmati per spese di investimento finanziari col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- d) bilancio delle garanzie principali o assistenze prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- e) bilancio delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quote percentuale;
- f) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalle leggi o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

## VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

### Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione rilancia che le previsioni per gli anni 2021-2023 siano coerenti con gli scolpiretti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei servizi pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano di rinnovamento e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.)

### Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio omologabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011).

Sul DUP e relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso pareri attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

Le previsioni di spesa garantiscono il rispetto di quanto stabilito dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2005 e di quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 17 marzo 2020 relativo alle "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato da comuni".

L'ipotesi di finanziamento annuale e pluriennale è concordata con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2022

Al fine della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2023, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

## **ANALISI DELLE PREVISIONI RELATIVE ALLE ENTRATE**

Category	Sub-Category	Parameter A	Parameter B	Parameter C	Parameter D	Parameter E	Parameter F	Parameter G
Group 1	Sub-Group 1A	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1B	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1C	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1D	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1E	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1F	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 1	Sub-Group 1G	Value 1A	Value 1B	Value 1C	Value 1D	Value 1E	Value 1F	Value 1G
Group 2	Sub-Group 2A	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2B	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2C	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2D	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2E	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2F	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G
Group 2	Sub-Group 2G	Value 2A	Value 2B	Value 2C	Value 2D	Value 2E	Value 2F	Value 2G

## **Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni**

### **Programma triennale lavori pubblici**

Nella nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 27 del 18/03/2021, è inserito il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2010 che sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.

L'programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi addeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Nello stesso sono indicati i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'Ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2021-2023.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'aggiornamento dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture.

### **Programma biennale di acquisti di beni e servizi**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 18/03/2021 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP è stato approvato senza bisogno di ulteriori atti il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000, conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2010.

### **Programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 18/03/2021 secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani del fabbisogno di personale da parte della PA" emanate in data 06 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.172.

Su tale atto l'organo di revisione ha formulato pareri favorevole in data 18/03/2021.

## **ENTRATE CORRENTI**

### **Imposta municipale propria**

A decorrere dall'anno 2020 l'imposta municipale unica è abolita ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti. L'imposta municipale propria è disciplinata dalle disposizioni di cui ai comuni dal 735 al 780 della legge 180/2019.

L'entrata prevista in bilancio per l'IMU è stimata in € 1.552.000,00 relativamente all'anno 2021 e a € 1.566.700 per gli anni 2022-2023, al netto del trasferimento allo Stato per alimentare il fondo di solidarietà comunale pari a € 322.935,41 e al netto della perdita di gettito per locazioni a canone concordato e per i comodati strutturati in € 50.000,00 oltre a una diminuzione nella struttura della base imponibile (gettito totale € 1.264.000).

Per l'IMU sono confermate le aliquote dell'anno 2020 così detassificate:

- ALIQUOTA ORDINARIA DI BASE 10,6% (dieci virgola sei per mille) per tutti gli immobili diversi dall'abitazione principale, compresi i terreni e le aree edificabili;
- ALIQUOTA 6% (sei per mille) per l'abitazione principale di categorie catastali A/1, A/B e A/2 e relative pertinenze;
- ALIQUOTA 1% (uno per mille) per gli immobili strumentali all'attività agricola;
- Detrazione Euro 200,00 complessivo a favore dei soggetti passivi residenti nell'unità immobiliare destinata ad abitazione principale cat. A/1 - A/B - A/2 e gli alleghi assegnati dalla IACP o da altri enti di edilizia residenziale pubblica.

### **TASI**

La legge n.180/2019, ha abolito la TASI, di fatto prevedendo il suo inglobamento nell'IMU.

### **Addizionale comunale Irpef**

L'ente ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef per l'anno 2021, con applicazione nella misura dello 0,8 per cento. Il gettito è previsto in euro 720.000,00 per tutti gli anni del bilancio.

### Fondo di solidarietà comunale

Il fondo di solidarietà comunale ammonta a € 597.547,00,00 come da indicazioni del Ministero dell'Interno, si comprende il criterio per l'abolizione della TASI sulle abitazioni principali e per le agevolazioni IMU previste dalla legge.

### TARI

In assenza del piano economico finanziario per l'anno 2021 non ancora validato dall'ente territorialmente competente si è provveduto ad una somma indicativa del gettito TARI per l'anno 2021. Si rinvia ad un momento successivo alla formalizzazione del poi valido da l'approvazione delle tariffe (I.R.L. sostegni). Sarà necessario adeguare gli stanziamenti di bilancio alle suddette deliberazioni.

In applicazione dell'art. 15 ter del d.l. n. 34/2019 convertito nella legge n. 34/2019 con determinazione della Giunta Comunale in data 18/03/2021, alla quale si rinvia, si è deliberato, nelle mosse della definizione delle tariffe vari per l'anno 2021, la necessità di un accantonamento al 60% del valore corrispondente a titolo di TARI per l'anno 2020 in n. 2 rate e alla raccolta del saldo al 30 dicembre applicando le nuove tariffe.

### CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il tributo di nuova istituzione, frutto dell'accorpamento di TGSAF, CGSAP, Irapeti sulla pubblicità, CIMP e diritto sulla pubblicità effettuata.

Come previsto il comma 8.17 della legge 16/2019, il canone deve assorbire un gettito pari a quello conseguibile canone e da titoli che siano stati sostituiti (salvo la possibilità di variare il gettito modificando le tariffe).

La predisposizione al bilancio ammonta a € 22.400,00 per l'anno 2021 e a € 26.400,00 per gli anni 2022-2023.

Con deliberazione del Consiglio comunale è stato approvato il nuovo regolamento per l'applicazione del canone unico e con delibera di Giunta Municipale sono state deliberate le nuove tariffe.



## Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni ammontano a € 60.000,00 per l'anno 2021 e a € 105.000,00 rispettivamente per gli anni 2022 e 2023.

Più consistente sarà l'attività di recupero delle somme non pagate.

## TRASFERIMENTI CORRENTI

### Trasferimenti correnti dello Stato

Il quadro dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno. E' previsto il contributo statale per l'ammortamento mutui ex Comunità Montana per a € 37.721,00.

Tra i trasferimenti dello Stato sono inseriti anche:

- il contributo per minor gettito IMU a seguito di modifiche normative per € 8.268,00
- il contributo minore intratti utilizzante Impel per € 35.000,00,
- il contributo per differenza gettito IMU/TASI per € 75.000,00
- il contributo misure scolastiche per € 5.600,00
- il contributo Stato progetto SPRAR- accoglienza non sedentari asilo per € 183.720,00
- il fondo esercizio funzioni fondamentiali emergenza covid-19 per € 313.000,00
- il contributo Stato per resti Imu - tasse emergenza covid-19 per € 8.000,00
- il contributo Stato per il trasporto scolastico per € 9.120,00
- il contributo Salto per i piccoli musei € 10.000,00

## Contributi da amministrazioni locali



I trasferimenti regionali iscritti in bilancio per le spese correnti sono determinati tenendo conto del trend storico e delle comunicazioni della Regione Liguria e riguardano principalmente spese per i servizi sociali.

## **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

Le previsioni nel Bilancio 2021 per le Entrate Extratributarie risultano motivate da approfondite analisi delle condizioni che le determinano, in particolare, dalle verifiche effettuate sugli atti relativi alla determinazione delle tariffe, alla valutazione dei costi dei servizi ed alla loro copertura percentuale che sono state effettuate in conformità alle vigenti disposizioni normative.  
Tuttanto tali previsioni sono da ritenersi attendibili, veritiero e congrue.

### **Provventi dei servizi pubblici**

L'organo esecutivo con deliberazione n. 20 del 18/03/2021, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 57,16 %.

Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rate e contribuzione per i servizi pubblici a domanda non è previsto accantonamento al fondo rivalutazione crediti.

### **Sanzioni amministrative da codice della strada**

I provventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2021/2022/2023 in € 35.000,00.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è previsto per euro 17.700,00 per gli anni 2021-2022-2023 come da prospetti di determinazione della quota da accantonare agli atti.

Coh atto G.C. n. 25 in data 18/03/2021 le somme di euro 17.700,00 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 50% alle finalità di cui agli articoli 142 e 206, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 25/7/2010.

La Giunta ha destinato euro 3.500,00 alla previdenza complementare ed assistenza dei personale P.M.

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023.

La quota vincolata è destinata al titolo I delle spese.

### **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

I trasferimenti in conto capitale derivano dai proventi per l'attività amministrativa di cui alla Legge regionale 12/1976 per € 50.000,00, da oneri di urbanizzazione per € 55.000,00, dal contributo B.I.M. per € 5.000,00 nonché dal contributo Stato per investimenti di cui alla Legge 160/2019 per € 140.000,00. Sono ricompresi tra i contributi agli investimenti:

- I contributi dello Stato per la messa in sicurezza idrogeologica - € 2.600.000,00
- Il contributo regionale per lavori di somma urgenza - € 255.000,00
- I contributi COCIV per buoni accessori al forco valico - € 598.500 anno 2021 - € 1.196.500,00 anno 2022

Le previsioni di entrate per tali voci sono da ritenersi attendibili, veridiche e congrue nel loro ammontare, anche con riferimento alla normativa vigente.

### **ACCENSIONE DI PRESTITI E ANTICIPAZIONI DI TESORERIA**

Non sono previsti in bilancio assunzione di mutui. L'anticipazione di tesoreria pari a € 290.000,00 è nei limiti di legge.

### **ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**

Le previsioni di entrate per tale voce, che trovano puntuale riscontro nel titolo IV delle voci di spesa, sono state effettuate in misura congrua tenuto conto delle disposizioni normative e sono pertanto attendibili e veridiche.

### **ANALISI DELLE PREVISIONI RELATIVE ALLE SPESE**

Spese di amministrazione	Spese per la formazione	Spese per il personale	Spese per i beni materiali	Spese per i servizi	Spese per gli impianti e la manutenzione	Spese per gli immobili	Spese per altri beni
Spese di gestione	1.100.000	1.100.000	4.900.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
Spese di sostituzione	100.000	100.000	1.000.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Spese per servizi: Comune lucane							10.000
Spese per impianti elettronici							100.000
Spese per attivazione e manutenzione							100.000
Totale: Spese di amministrazione	1.200.000	1.200.000	6.900.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
Totale: Spese correnti dell'ente	1.200.000	1.200.000	6.900.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000

## SPESE CORRENTI

Le previsioni per le Spese Correnti sono state effettuate tenendo conto dei fattori che le determinano ed al momento sono da ritenersi attendibili e veritieri.

Per effetto dell'art. 57, c. 2, D.L. 26 ottobre 2010 n. 124 (Decreto fiscale), dal 1° gennaio 2010 non sono più applicati i limiti di spesa e i vincoli:

- per studi e incarichi di consultenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del D.L. 78/2010);
- per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% delle spese dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del d.l. 78/2010);
- per sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del D.L. 78/2010);
- per missioni per un ammontare superiore al 50% delle spese sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del D.L. 78/2010);
- obbligo di riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, lo stesso per le stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni (art. 27, comma 1 del O.L. 112/2008);
- vincoli processuali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali (art. 12, comma 1 ter del D.L. 98/2011);
- per acquisto, manutenzione, noleggio ed esondio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012);
- per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, co. 13 del d.l. n. 78/2010).

## Spese di personale



La spesa relativa al macro-aggregato "netto da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2021/2023, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e risulta come:

- con l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 657 della Legge 290/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, considerando l'aggregato bilanciale comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali), come risultante dal prospetto agli atti;
- coi vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 come risultante da prospetto agli atti;
- Con le modifiche del sistema di calcolo della capacità assunzionuale per i Comuni stabilito dal Decreto Crescita (D.L. n. 34/2010) che prevede il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

La previsione per gli anni 2021, 2022 e 2023 è intorno alla spesa media del triennio 2011/2013 e tiene conto dell'aumento per il rinnovo contrattuale.

#### **Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)**

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma è previsto per gli anni 2021-2023 in euro 15.000,00. Non sono previsti incarichi di studio, ricerca, consulenza e di collaborazione coordinata e continuativa.

#### **Spese per acquisto beni e servizi**

La previsione di bilancio relativa agli acquisti di beni e di servizi è coerente con:

- a) il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi approvato ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- b) l'ammontare degli impegni e/o degli stanziamenti dell'esercizio precedente a quello di rinnovamento del bilancio;
- c) le scelte di razionalizzazione/revisione operate dall'ente.

#### **Fondo crediti di doppia esigibilità**

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023



La dimostrazione delle quote accantonata a FCDE nel bilancio 2021-2023 è evidenziata nei prospetti agli atti per singola tipologia di entrate. Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100 delle quote calcolate come di seguito specificato.

I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accantonamenti degli ultimi 5 esercizi, il metodo della media semplice come meglio specificato nella nota integrativa al bilancio.

L'accantonamento al fondo crediti di c/cassa esigibile non è oggetto di impegno in genere. Un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

#### Fondo di riserva di competenza

La costituzione del fondo di riserva ordinaria prevista per l'anno 2021 -2022 - 2023 è pari a € 10.000 e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

#### Fondi per spese potenziali

Nel bilancio di previsione non sono stati previsti accantonamenti per eventuali maggiori bonus legati a per l'imminente applicazione contrattuale.

#### Fondo di riserva di cassa

La costituzione del fondo di riserva di cassa è pari a € 30.000,00 rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL (non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali).

#### Fondo di garanzia dei debiti commerciali

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente:

- ha effettuato le operazioni di bonifica delle trache dall'elenco di utilizzatori dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente.



- l'Ente non ha fatture non pagate al 31/12/2020 e pertanto non deve sottrazione della parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impiego e pagamento, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione.

## SPESE IN CONTO CAPITALE

L'ammontare delle spese in conto capitale, è patteggiato dalle entrate ad esse destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge e da eccedenza di entrate come dimostrato nel principale delle verifiche degli equilibri.

### Finanziamento spese investimento

Nel triennio 2021-2023 sono previsti movimenti, così suddivisi:

Tipologia	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Programma biennale C.C.P.T.	3.090.500,00	1.394.500,00	0,00
Spese in conto capitale	694.300,00	379.300,00	379.300,00
Impieghi in arretrati del 2019 e precedenti			
<b>TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO</b>	<b>3.782.800,00</b>	<b>1.773.800,00</b>	<b>379.300,00</b>
di cui a TIT. 2.014,00	0,00	0,00	0,00

Tali spese sono finanziate da entrate in conto capitale e da eccedenza di entrate, così suddivise:

Tipologia	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Eccedenze di scorrere	128.300,00	48.300,00	48.300,00
Contributi da altre A.P./Progr.	3.499.500,00	1.142.500,00	146.000,00
Provvedimenti di costituzione e assimilati	55.000,00	40.000,00	40.000,00
Concessioni direzionali	50.000,00	25.000,00	25.000,00
Provvedimenti caro	80.000,00	30.000,00	30.000,00
PPV (a parte capitale)			
Avanzo			
Mutui			
<b>TOTALE ENTRATE IN C.CAP./CORRENTI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI</b>	<b>3.782.800,00</b>	<b>1.773.800,00</b>	<b>379.300,00</b>

Con il rendimento 2019 e la variazione di esigibilità le spese non esigibili nell'anno 2020 verranno iscritte all'anno 2021 finanziarie dal PPV.

Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di previsione 2021-2023

## **ORGANISMI PARTECIPATI**

### **Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni**

Il Comune di Campomorone non ha creato istituzioni e organismi intesi per la gestione dei servizi comunali.

Il Comune di Campomorone possedeva direttamente quote di partecipazione nella Società VEGA s.c.a.r.l. a cui ora affidato tutto il servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani.

La misura della partecipazione era pari al 15% del capitale sociale.

Con deliberazione del Consiglio Comunale si è deliberata la liquidazione della società a seguito dell'attivazione il nuovo sistema di raccolta differenziata dei rifiuti.

In data 20 maggio 2010 la società VEGA Srl è stata sciolta e posta in liquidazione.

In data 30 settembre 2020 l'assemblea ordinaria dei soci ha approvato il bilancio finale di liquidazione e dagli atti la società risulta estinta.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 15/09/2020 si è preso atto che non è necessario procedere alla chiusura del bilancio consolidato.

## **INDEBITAMENTO**

### **CAPACITA' DI INDUBITAMENTO A LUNGO TERMINE**

L'art. 1, comma 735, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a così modificato l'art. 204 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 207 (TUE), in particolare, prescrive che "Dalle 15 rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203, il comune locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello del mutuo precedentemente contratto, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente estesi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, (0% per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015,) delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del mutuo".

## VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

ENTRATE RELATIVE AL PREMI TITOLI INDEBITAMENTO	CONTRATTO ANNO 2021	CONTRATTO ANNO 2022	CONTRATTO ANNO 2023
<i>(Somma perline sono precedute dalla somma delle entrate per il prezzo di riacquisto)</i>			
1) Tariffe corrispondenti alle tariffe contrattuali e prezzo di riacquisto (Tabello 1).	1.771	4.446.071,11	1.000.000,00
2) Tariffe corrispondenti (Tabello 1).	1.771	4.446.071,11	1.000.000,00
3) Tariffe corrispondenti (Tabello 1).	1.771	4.446.071,11	1.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE DAL PREMI TITOLI</b>		<b>4.446.071,11</b>	<b>1.000.000,00</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MITSUBISHI ELETTRONICS			
Lavori eseguiti da terzi esterni	1.771	116.000,00	100.000,00
Acquisto materie prime, servizi e impiantistica spese di gestione dei servizi (Tabello 11 e Tabello 12)	1.771	116.000,00	100.000,00
Acquisto materie prime, servizi e impiantistica spese di gestione (Tabello 11 e Tabello 12) del T.I. 2022 non ancora utilizzate al 2023	1.771	0,00	0,00
Imposte corrispondenti al 2023	1.771	0,00	0,00
Alimenti forniti rispettando le norme vigenti sulle tariffe dei fornitori di ristorazione	1.771	0,00	0,00
Alimenti disponibili per nuovi lavori		1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE DEBITO CONTRATTUALE			
Debito corrispondente al T.I. 2022 non ancora utilizzato	1.771	1.620.000,00	1.000.000,00
Debito corrispondente al T.I. 2023	1.771	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTUALE</b>		<b>1.620.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
PUBBLICO POTENZIALE			
Esercizio pubblico e pubbliche persone dell'Ente e Tariffe di riacquisto contrattuali e in corso d'appalto.		0,00	0,00
Altri guadagni per le quali è stato richiesto riacquisto		0,00	0,00
Esercizio pubblico e Tariffe di riacquisto		0,00	0,00

L'ente ha prestato garanzia fiduciaria a favore dell'Unione Sportiva Campomorone-Serr'Ocose a garanzia di un mutuo in scadenza il 31/12/2022. Con deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 17.02.2020 si è dell'entro di prestare fiduciaria a garanzia del mutuo dell'U.S. Campomorone-Serr'Ocose per il finanziamento definitivo in età simile dei campi in loc. Magherita.

Si precisa che i mutui risultano entrando scopesi in seguito all'emergenza Covid-19 e la sospensione viene prorogata per due anni. Pertanto al momento non si dispone di un piano di ammortamento apposito. Il debito residuo in linea capitale di entrambi i prestiti è quello alla data di sospensione.

La sommatoria dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capienza di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEI, e nel rispetto dell'art. 203 del TUFI.

## CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n. 118/2011 e dai principi contabili applicati n. 4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'affidabilità contabile delle previsioni di bilancio.

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati.

**L'ORGANO DI REVISIONE**

**(Dott. Cesare PINI)**

